

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: LICEUL CU PROGRAM SPORTIV TG-JIU
Titlul subproiectului: POT, VREAU, REUȘESC!
Acord de grant nr. SGL/ R1/134 din 27.06.2017

Nr135/06.11.2020

Termeni de referință pentru SERVICII DE CONSULTANȚĂ (dezvoltare personală a elevilor)

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015*, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. **SGL/RI/134 din 27.06.2017**, semnat cu MEN-UMPFE, LICEUL CU PROGRAM SPORTIV TG-JIU a accesat în cadrul Schemei de granturi pentru licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE un grant în valoare de 450050 lei pentru implementarea subproiectului „**POT, VREAU, REUȘESC!**” și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru **SERVICII DE CONSULTANȚĂ** (activități de dezvoltare personală a elevilor în vederea obținerii succesului școlar și implicit, a promovării examenului de bacalaureat).

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este: dezvoltarea personală prin stimularea creativității, a creșterii stimei de sine, dezvoltarea autonomiei și a valorizării personale, a capacității decizionale; dezvoltarea planului de carieră prin conștientizarea abilităților personale.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- Activități de dezvoltare a cunoașterii și intercunoașterii în grup, precum și de creștere a gradului de coeziune al grupului de elevi
- Activități de creștere a gradului de autocunoaștere și a puterii de afirmare
- Activități de creștere a gradului de valorizare personală și de scădere a gradului de anxietate față de stresul școlar
- Activități de creștere a gradului de creativitate
- Activități de creștere a gradului de încredere în forțele proprii și a stimei de sine

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

- Activități de creștere a motivației pentru învățare prin identificarea stilului propriu de învățare, realizarea planului de studiu și identificarea resurselor ce stau la baza procesului educativ
- Activități de dezvoltare a abilităților interpersonale
- Activități de conștientizare și dezvoltare a comunicării eficiente

Consultantul va realiza aceste activități prin jocuri, teambuilding, jocuri de rol, interviuri, chestionare. Rezultatele vor fi fișele de lucru, desenele, interpretările chestionarelor, albumul foto, portofoliul fiecărui elev beneficiar.

Serviciile oferite de consultant sunt prevăzute a fi prestate în Anul IV de proiect (noiembrie-decembrie 2020).

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile: rapoarte lunare de activitate, suporturi de curs, album foto cu activitățile desfășurate, portofoliul elevului privind planul de carieră

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- Licențiat în psihologie
- Atestat de liberă practică autorizat de Colegiul Psihologilor
- Să aibă o formă juridică de exercitare a profesiei
- Experiență în derularea proiectelor educaționale de minim 1 an
- Experiență de lucru cu tinerii de minimum 1 an
- Formare profesională continuă
- Cunoștințe operare PC

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Activitățile se vor desfășura pe grupe cu elevii școlii noastre, în format *face to face* sau în format *on-line*, în perioada noiembrie-decembrie 2020, sub forma unor ședințe de lucru, de 50 minute, efectuate cu elevii care fac parte din grupul țintă, conform unui program stabilit de comun acord.

Contractul de prestări servicii se va încheia pentru perioada noiembrie-decembrie 2020.

Locație.

În măsura în care scenariul de funcționare al școlii va permite acest lucru, pe perioada stării de alertă și ulterior acesteia, Consultantul va desfășura activitățile cu elevii fie în incinta liceului (săli de clasă, amfiteatru, săli de sport) fie în alte locații considerate oportune de către acesta, asigurând tot timpul supravegherea și siguranța elevilor.

În cazul în care activitățile nu se pot desfășura în formatul *face to face*, Consultantul va putea desfășura activitățile cu elevii și în format *on-line*, pe o platforma educațională, agreată de Beneficiar: Microsoft Teams.

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Raportare.

Rapoartele de activitate vor fi depuse lunar, electronic sau în format hârtie, în urma desfășurării ședințelor cu elevii. Acestea trebuie să conțină o descriere sumară a activităților cu elevii, materiale suport folosite și rezultate ale ședințelor de lucru. Rapoartele vor fi predate coordonatorului de grant, care le va aproba, urmând ca acestea să fie predate responsabilului financiar.

Facilități oferite de Beneficiar.

Consultantul va putea folosi sălile de clasă pentru desfășurarea activităților de formare și va putea beneficia, la cerere, și de echipamentele IT ale școlii, cu condiția asumării utilizării corecte și menținerii în stare bună de funcționare a acestora și cu condiția respectării măsurilor de combatere a transmiterii virusului SARS-CoV2

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultanț pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.